

I. Identificación de la Actividad Curricular

Nombre del curso	COMUNICACIÓN
Prerrequisito	Ninguno
Carreras	TÉCNICO UNIVERSITARIO EN AGRIMENSURA E INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE TIERRAS.
Responsable	Ing. Agr. M.A. Jorge Luis Rodríguez Pérez
Código	2186
Horas de Docencia Directa /Indirecta	3 horas semanales de teoría.
Créditos	2

II. Descripción de la Actividad Curricular

El curso de comunicación es de gran amplitud, ya que permite compartir determinadas visiones y concepciones del mundo, hábitos, preferencias, gustos, valores, formas y modos de vida. En virtud de la comunicación una persona expresa y dice algo mientras otra trata de entender o comprender lo que se dice. Comprender es descubrir el significado expresado. La comprensión puede ser superficial o profunda según se quede en el significado verbal o llegue al significado lógico y conceptual. La comunicación - vehículo del proceso aprendizaje - enseñanza debe expresar conocimientos auténticos, originales y ciertos, logrados gracias a la búsqueda conjunta que realizan alumnos y maestros. En este sentido, se estará presentando un contenido temático que permita al Técnico en Agrimensura el desarrollo de habilidades y conocimientos que apunten a capacitarlo para una adecuada comunicación social en general y específicamente para facilitar los procesos de interacción social, profesional con las personas que requieran de sus servicios técnicos y científicos en la resolución de problemas y conflictos derivados de la Administración de Tierras.

III.- Competencias

1.- Competencias Genéricas y Niveles de Dominio:

CG.1: El estudiante desarrolla las destrezas y principios de comunicación efectiva para que los utilice adecuadamente en la relación dialógica con individuos, grupos y/o familias.

Descripción: Se desarrollan los conceptos científicos de la comunicación, y con base en sus elementos, se tendrá que: Todo aquel que se expresa se “denuncia” a sí mismo, se da a conocer no sólo por lo que dice sino “como lo dice”; por su modo de pensar, por los sentimientos, actitudes, rasgos de su carácter y de su personalidad que revela al comunicarse.

NIVEL I: Realiza estudios para la conceptualización general de la comunicación como un proceso de entendimiento personal y entre individuos.

CG.2: El estudiante desarrolla la habilidad conceptual de diferenciar los grupos de personas y aplica a cada uno un tratamiento metodológico específico de comunicación para la resolución de los conflictos.

Nivel II: Aplica los conocimientos teóricos de la comunicación grupal para presentar vías o alternativas de solución mediante el diálogo.

2.- Competencias Específicas y Niveles de Dominio:

CE 1: Conceptualiza el desarrollo de la comunicación como un proceso de evolución humana para alcanzar un mayor y mejor desarrollo social.

Descripción: Identifica la diversidad cultural del país en donde los elementos de la comunicación faciliten la resolución de los problemas relacionados con la Administración de Tierras.

Nivel II. Comprende cómo influyen las características culturales de cada región del país para comunicar alternativas de solución en la Administración de Tierras.

CE 2: Integra las diversas metodologías y técnicas de comunicación para hacer llegar el mensaje correspondiente a cada situación a resolver.

Descripción: Al integrar los conocimientos sobre la comunicación en lo referente a la metodología y técnicas de comunicación podrá utilizar los medios de comunicación social.

Nivel II. Propone planes de aprovechamiento de los recursos humanos, técnicos, financieros, mediante la comunicación personal y grupal para alcanzar niveles de desarrollo social de trascendencia a través de la Administración de Tierras.

IV.- Resultados de Aprendizaje

1.- Reconoce los elementos de la comunicación, explicando los procesos de la misma y la contribución de una efectiva comunicación para alcanzar los fines propuestos en un mensaje dado; así como determina los factores que intervienen en la obstaculización de la comunicación y la manera en que actúan para poder solucionar los conflictos provocados, a través de discusiones grupales y escritas.

2.- Establece las diferencias entre las diversas clases de mensajes y grupos sociales a quienes se dirige la comunicación en general, y en particular a los actores de la Administración de Tierras, mediante evaluaciones cortas escritas y orales

3.- Expone verbalmente, mediante material didáctico preparado según el tema seleccionado al grupo de compañeros, los hallazgos de investigación documental.

4.- Comunica mediante sus actitudes e interés por presentar sus trabajos individuales y grupales a tiempo y cumpliendo estrictamente las instrucciones servidas en clase.

V.- Contenidos Claves del curso:

Unidad I: **Conceptualización de la comunicación:**

Unidad II: **Comunicación e Información:**

Unidad III: **Los ruidos en la comunicación:**

Unidad IV: **La comunicación intrapersonal:**

Unidad V: **La comunicación interpersonal:**

Unidad VI: **La comunicación social:**

Unidad VII: **Ciencias que estudian el proceso de la comunicación:**

VI.- Medios y Evaluación del Aprendizaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS	PONDERACIÓN
1.- Reconoce los elementos de la comunicación, explicando los procesos de la misma y la contribución de una efectiva comunicación para alcanzar los fines propuestos en un mensaje dado; así como determina los factores que intervienen en la obstaculización de la comunicación y la manera en que actúan para poder solucionar los conflictos provocados, a través de discusiones grupales y escritas.	Clase magistral Análisis de textos Presentación trabajos de investigación. Exposiciones dinimizadas. Elaboración de guiones y lecturas de documentos afines al tema de comunicación.	1. Test de conocimientos 2. Comprobaciones de lectura de documentos. 3. Evaluaciones orales dinimizadas. 4. Informes escritos de aspectos observados en estudio de casos problematizados. 5. Presentación de recortes de periódicos sobre noticias relacionadas con Conflictos sobre Tierras.	70 %
2.- Establece las diferencias entre las diversas clases de mensajes y grupos sociales a quienes se dirige la comunicación en general, y en	1.- Exposiciones en clase para mostrar grado de comprensión de mensajes (campesinos,	1.- Informes técnicos de aspectos observados y medidos en prácticas de comunicación.	30%

particular a los actores de la Administración	municipalidades, estado, privado).		
de Tierras, mediante evaluaciones cortas escritas y orales	2.- Procesamiento de cada exposición mediante la aplicación del Ciclo de Aprendizaje Participativo.		

VII.- Requisito de asistencia

Clases teóricas 20%

Clases prácticas 50%

Autoformación 30%

VIII.- Recursos

Tecnológicos:

- Equipo multimedia
- Computadora
- Página web

CRONOGRAMA

Semana	Actividades de Enseñanza-Aprendizaje y/o Actividades de Evaluación	P	M	A
1	Introducción, Lectura, análisis y discusión del programa P: Clase oral dinamizada. M: Presentación del programa a través del aula virtual A: Recopilación de libros, folletos, revistas, tesis relacionados con el curso. RA1:	2	1	2
2	Conceptualización de la comunicación: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas y ejercicios complementarios sobre el tema en el aula virtual. A: Investigación sobre el tema y preparación de informes. RA1	3	2	3
3 – 4	Comunicación e Información: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas. A: Investigación sobre el tema y preparación de colección de rocas. RA1	3	1	3
5	Los ruidos de la comunicación: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas y ejercicios complementarios sobre el tema en el aula virtual. A: Investigación sobre el tema y autoevaluación. RA1	3	1	3
6	La comunicación intrapersonal: P: Exposición de material didáctico y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas y ejercicios complementarios sobre el tema en el aula virtual. A: Investigación sobre el tema. RA1 y RA2.	2	1	4
7	La comunicación interpersonal: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas y ejercicios complementarios sobre el tema en	3	1	4

	el aula virtual. A: Seguimiento del proceso de mejora personal. RA2			
8	La comunicación social: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Ejercicios y desarrollo de ejemplos en el aula virtual A: Investigación sobre el tema y preparación de informes. RA2	2	1	2
9	Ciencias que estudian el proceso de la comunicación: P: Exposición de videos- y documentos escritos del tema. M: Aclaración de dudas y ejercicios complementarios sobre el tema en el aula virtual. A: Investigación sobre el tema y preparación de informes. RA2	2	1	3

P: Actividad Presencial.

M: Actividad Mixta

A: Autoformación.

Bibliográficos:

- 1.- Barranco, José. Planificación Estratégica de Recursos Humanos. Bel Marketing interno
A la planificación, Madrid: Pirámide. 1993.
- 2.- CUNOC, USAC, Humanismo y Educación, Revista de la Carrera de Pedagogía y Ciencias
De la Educación, No. 18, 2012.
- 3.- Fernández, De la T. La comunicación escrita y oral. Editorial Norma
Edición 3, impreso en Colombia. 2000.
- 4.- Freire Paulo, La Educación Como Práctica de la libertad. Siglo Veintiuno Editores.
- 5.- Interiano, C., Semiología y Comunicación, Ed. CESCO, 1987,
- 6.- Investigación Educativa, **Bases Científicas de la Educación como proceso de
Comunicación.** vol. 11 N.º 19, 117 – 127 Enero-Junio 2007, ISSN 17285852.
- 7.- INTECAP, Comunicación Empresarial Marketing, Guatemala, edición 1. 1980.
- 8.- Mazarrasa, M. Imagen de Calidad y Comunicación. Gestión, 2000 S.A.
Barcelona España. 1994.

- 9.- Schtter, A. Extensión y Capacitación, Serie de manuales Educación agropecuaria, México, 1978.
- 10.- Gonzalez S. El poder de la comunicación Inteligente, 2014.
- 11.- USAC, TESIS “El proceso de comunicación E-Learning utilizado en el INTECAP en la sección TICS Región Central Guatemala. Escuela de Ciencias de la comunicación. Guatemala, octubre de 2012.

Espacios

- Aula No 18, Módulo .90

Contacto	Jorge Luis Rodríguez Pérez. agronomo07@yahoo.es jorgerodriguez@cunoc.edu.gt
Versión	Julio 2017.